Sehr geehrte Damen und Herren!

Nachfolgend haben wir notwendige Richtlinien und Standards für die digitale Belegverarbeitung zusammengefasst:

1. Digitale Belegverarbeitung - Abwicklungstechnik

Die übermittelten ***Rechnungen*** müssen ***als PDF*** geschickt werden, ***pro Mail*** darf ***nur eine Rechnung*** (keine weiteren Dateien im Anhang) gesendet werden. Die entsprechende Emailadresse für den Empfang lautet:

erechnung-sch@elektro-schwarzmann.at

Diese Emailadresse ist ***ausschließlich für den Empfang von elektronischen Rechnungen*** vorgesehen. Für allfällige Korrespondenzen und die elektronische Übermittlung von weiteren Unterlagen wie zB Protokolle, Pläne, etc. verwenden Sie bitte folgende Emailadressen:

- buchhaltung@elektro-schwarzmann.at
  (für Mahnungen/allgemeine Buchhaltungsfragen)
- office@elektro-schwarzmann.at
  (für die Übermittlung von Protokollen/Plänen/Korrespondenz - Angabe Besteller/Baustellennummer zur Weiterleitung)

Auf der Rechnung ist <u>unbedingt</u> der Besteller, unsere Bestellnummer sowie unsere ***Baustellen- bzw. Projektnummer*** anzuführen. Lieferungen und Leistungen gehören ***pro Baustellennummer gesondert abgerechnet***!

2. Allgemeine Formvorschriften für Rechnungen

- Name und Anschrift des leistenden Unternehmens
- Name und Anschrift des Leistungsempfängers
  (Elektro Schwarzmann GmbH, Hardlgasse 16, 2700 Wiener Neustadt)
- UID-Nummer des leistenden Unternehmens
- UID-Nummer des Leistungsempfängers ***(UID-Nummer: ATU67372577)***
- Fortlaufende Rechnungsnummer
- Tag/Zeitraum der Lieferung oder sonstigen Leistung
- Ausstellungsdatum der Rechnung
- Menge und handelsübliche Bezeichnung der Waren bzw. Art und Umfang der Leistungen
- das Entgelt und der anzuwendende Steuersatz (inkl. Steuerbetrag)
- Hinweis auf Steuerbefreiungen/Differenzbesteuerung

3. Zusätzliche Formvorschriften bei Schlussrechnungen:

Zu den oben angeführten Formvorschriften müssen die einzelnen Teilzahlungen mit den jeweils darauf entfallenden Steuerbeträgen in der Schlussrechnung abgezogen werden.

Nachfolgend zwei Beispiele:

Beispiel 1:

	Entgelt	USt. (20%)	Brutto
Endrechnungsbetrag	9,000.000 €	1,800.000 €	10,800.000 €
Abschlagszahlungen			
5. 6. 2014 oder 1.Teilrechnung	-1,500.000 €	-300.000 €	-1,800.000 €
8. 7. 2014 oder 2.Teilrechnung	-2,000.000 €	-400.000 €	-2,400.000 €
3. 8. 2014 oder 3.Teilrechnung	-3,000.000 €	-600.000 €	-3,600.000 €
Restforderung	2,500.000 €	500.000 €	3,000.000 €

Beispiel 2:

	Entgelt	USt. (20%)	Brutto
Endrechnungsbetrag	9,000.000 €	1,800.000 €	10,800.000 €
Abschlagszahlungen			
5. 6, 8. 7. und			
20. 8. 2014	-6,500.000 €	-1,300.000 €	-7,800.000 €
Restforderung	2,500.000 €	500.000 €	3,000.000 €

Sollte bei einer Rechnung eines der aufgezählten Kriterien fehlen, ist - aus formaler Sicht - die Rechnung falsch/nicht ordnungsgemäß!

4. Rechnungsmuster:
Musterrechnung allgemein gemäß §11 UStG

1. Name und Anschrift des Liefernden/leistenden Unternehmers → Max Muster GmbH
Software – Hardware
Krugerstraße 1
1011 Wien
UID Nummer: ATU12345678

3. UID des Rechnungsausstellers ↑

2. Name und Anschrift des Leistungsempfängers ↓

Elektro Schwarzmann GmbH
Hardlgasse 16
2700 Wiener Neustadt
UID-Nummer: ATU67372577 ← 4. UID des Leistungsempfängers

6. Ausstellungs- (Rechnungs-) Datum ↓

Wr. Neustadt, 15.01.2018

5. Rechnungsbezeichnung und fortlaufende Nummer ↓

Rechnungsnummer: 001/2018

Tag der Lieferung/Leistung 14.01.2018 ← 7. Tag der Lieferung / Leistungszeitraum

8. Menge und handelsübliche Bezeichnung des Liefergegenstandes; Art und Umfang der sonstigen Leistung ↓

10. Entgelt für die Lieferung / Leistung (netto) ↓

5 Stk. Leuchten	EUR 1.000,00
USt. 20% ← 9. Steuersatz	11. Steuerbetrag → EUR 200,00
Gesamtrechnungssumme	EUR 1.200,00